

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАУДО «СШ «Юность»

Н.А. Окунева

Приказ № _____ от «__» _____ 2024 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции в
муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«Спортивная школа «Юность» на 2024 год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАУДО «СШ «Юность»

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.3. Составление плана работы антикоррупционной комиссии на 2024 г.	Март 2024 г.	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.4. Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
1.5. Анализ деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Директор
1.6. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции

1.7.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
2. Меры по совершенствованию функционирования МАУДО «СШ «Юность» в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	Постоянно	Директор Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Согласно графика	Комиссия по инвентаризации МКУ «ЦБО БМР»
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение учебных тренировок; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Зам.директора по УСР и МР Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
2.4.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
2.5.Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда.	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
2.6.Ведение страницы "Противодействие коррупции" на официальном сайте, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах	Постоянно	Зам.директора по МР, инструктор-методист
2.7.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции, члены комиссии
2.8.Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции, члены комиссии
2.9.Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики учреждения в отношении коррупции.	1 раз в год	Директор, Ответственный за противодействие и профилактику коррупции, тренеры-преподаватели
2.10.Проведение отчётов директора перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Директор
2.11.Инструктивные совещания работников	В течение года	Директор

учреждения «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»		Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
2.12.Сдача справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В конце года	Директор Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МАУДО «СШ «Юность» и их родителей (законных представителей).		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции, Тренеры-преподаватели
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
3.3. Организация участия всех работников в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
3.4.Работа с тренерами-преподавателями: «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Апрель 2024 г.	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
3.5.Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МАУДО «СШ «Юность», установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение	Постоянно	Зам.директора по УСР и МР
4.2. Обеспечение наличия в учреждении уголка потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности спортивной школы	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции
4.4. Обеспечение функционирования сайта спортивной школы для размещения на нем информации о деятельности учреждения, правил приема воспитанников, публичного доклада директора, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Ответственный за противодействие и профилактику коррупции

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА "ЮНОСТЬ", Окунева Наталья Александровна, директор

26.03.24 07:14 (MSK)

Сертификат 56A260EEFEBD2A5895523BAFB81ABBCD